



**VILNIAUS „SAULĖTEKIO” MOKYKLOS –DAUGIAFUNKCIO CENTRO  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KRIZIŲ VALDYMO KOMANDOS SUDARYMO MOKYKLOJE**

2018 m. rugpjūčio 24 d. Nr. V-105  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos 2018 m. kovo 8 d. Nr. – 229 „Dėl rekomendacijų dėl krizių valdymo mokyklose patvirtinimo“ įsakymu, t v i r t i n u Krizių valdymo komandą ir komandos narių funkcijas krizės metu:

1. Komandos vadovas : Jelena Glušakova, direktorės pavaduotoja ugdymui;
2. Asmuo atsakingas už saugumą: Genadij Beliauskij, direktorės pavaduotojas ūkio reikalams;
3. Pirmosios pagalbos teikimas: Zina Piličiauskienė, sveikatos specialistė;
4. Atsakingos už komunikaciją ir ryšius su visuomenė: Jelena Jermolenko, biologijos mokytoja, Ingrida Ivanavičė, logopedas;
5. Psichologinės pagalbos organizavimas ir teikimas: Nina Žemaitėlienė, socialinė pedagogė.

Direktorė

Reiza Zinkevičienė

## VILNIAUS SAULĖTEKIO MOKYKLOS - DAUGIAFUNKCIO CENTRO

### KRIZIŲ VALDYMO TVARKOS APRAŠAS

#### L BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Krizių valdymo mokykloje tvarkos aprašas (toliau - Tvarkos aprašas) reglamentuoja krizių valdymą mokykloje, krizių valdymo komandos narių funkcijas, darbo organizavimą bei Vilniaus miesto psichologinės-pedagoginės tarnybos (toliau - PPT) funkcijas, institucijų bendradarbiavimą krizių valdymo mokykloje metu.

2. Krizių valdymo tikslas:

2.1. užtikrinti, kad krizės įveikimo metu ugdymo procesas mokykloje vyktų įprasta tvarka arba kuo greičiau prie jos grįžtų;

2.2. užtikrinti krizės paveiktiems bendruomenės nariams reikiamos pagalbos teikimą.

3. Krizių valdymo mokykloje koordinatoriai, organizatoriai ir vykdytojai yra mokyklos vaiko gerovės komisija (toliau - VGK), mokyklos krizės valdymo komanda, PPT, jungtinės psichologų krizių įveikos grupės (toliau - Jungtinė grupė), kitos švietimo ir sveikatos sistemos įstaigos.

4. Šiame Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **krizinė situacija** - situacija, kurią lydi didelis nerimas, įtampa, grėsmė, nesaugumas, pavojus, pasimetimas ir kt;

4.2. **krizė mokykloje**- netikėtas ir/ar pavojingas įvykis, sutrikdantis įprastą bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiantis visą ar didesnę mokyklos bendruomenės dalį. Krizinių situacijų pavyzdžiai: mokinio ar bendruomenės nario savižudybė, kita komplikuota netektis: bendruomenės nario mirtis dėl nelaimingo atsitikimo ar ligos, nelaimingas atsitikimas, susijęs su mirties grėsme mokykloje, susišaudymas mokykloje, gaisras mokykloje, įkaitų paėmimas, bendruomenės nario dingimas ir kt;

4.3. **krizės valdymas mokykloje** - veiksmai, kuriuos atlieka mokyklos administracija, VGK ir PPT siekdamas įveikti krizės sukeltas problemas ir teikti bendruomenei veiksmingą pagalbą. Krizių valdymas apima pagalbos organizavimą, mokyklos bendruomenės (įskaitant tėvus) bei kitų institucijų informavimą, bendravimą su žiniasklaida, pasirūpinimą mokyklos bendruomenės narių saugumu ir pan.;

4.4. **krizių valdymo mokykloje komanda (mokyklos komanda)** -mokykloje nuolat veikianti krizių valdymą vykdanči komanda, kurią sudaro administracijos, švietimo pagalbos specialistų, mokytojų atstovai, turintys krizės valdymui būtinų gebėjimų;

4.5. **krizės valdymo koordinatorius** - specialistas, paskirtas PPT ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos, kuris koordinuoja krizės valdymą mokykloje. Koordinatoriumi gali būti skiriamas asmuo, turintis tinkamą kvalifikaciją krizinei situacijai vertinti, įvertinti ir koordinuoti;

4.6. **savižudybės grėsmė** - situacija, kai yra identifikuojamas asmuo, turintis ketinimų nusižudyti;

4.7. **savižudybės krizės prevencija** - veiksmai, kuriuos atlieka mokyklos administracija, psichologas ir socialinis pedagogas, pasitelkdamas kitus narius ir kitų institucijų specialistus siekiant suteikti reikiamą pagalbą ir užkirsti kelią asmens savižudybei.

## II. KRIZIŲ VALDYMO MOKYKLOJE ORGANIZAVIMAS

5. Krizių valdymą mokykloje organizuoja mokyklos krizių valdymo komanda (toliau – Mokyklos komanda). Mokyklos komandą (7 nariai) sudaro: pavaduotojai ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai (logopedas, , socialinis pedagogas, psichologas), turintys krizės valdymui būtinų gebėjimų, tai yra komunikacijos, bendradarbiavimo, komandinio darbo, konfliktų sprendimo įgūdžių. Įstaigos komanda bendradarbiauja ir veikia su ugdymo įstaigos VGK.

6. Mokyklos komandos paskirtis – įvykus krizei mokykloje (toliau – Krizė) atkurti įprastą mokyklos bendruomenės veiklą, užtikrinti Krizės paveiktiems mokyklos bendruomenės nariams reikiamos pagalbos teikimą ir informuoti apie įvykį.

7. Įvykus krizei VGK ir mokyklos komanda nustato komandos darbo organizavimo tvarką, pasiskirsto funkcijomis, parengia preliminarų krizės mokykloje planą ir kt;

8. Mokyklos komandos koordinatorius yra mokyklos direktorė.

9. Mokyklos komandai vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

10. Mokyklos komandos nariai turi nuolat tobulinti kvalifikaciją krizių valdymo srityje.

11. Mokyklos komandos nariai pasiskirsto funkcijomis, kurias vykdys krizės valdymo mokykloje metu.

12. Krizių valdymą mokykloje koordinuoja direktorius ir PPT koordinatorius bendradarbiaudamas su mokyklos komandos koordinatoriumi.

13. Krizių valdymą mokykloje organizuoja mokyklos krizių valdymo komanda kartu su PPT koordinatoriumi

### **Mokyklos Krizės komandos koordinatorius - direktorius :**

- sukviečia bendrą mokyklos darbuotojų susirinkimą, kurio metu pristato mokyklos komandos vadovą ir jo įgaliojimus;

- pateikia mokyklos darbuotojams informaciją apie įvykį;
- palaiko ryšį su mokyklos steigėju, informuoja apie įvykį;
- sprendžia mokyklos darbo organizavimo klausimus;
- kontroliuoja faktų sklaidą;
- informuoja nukentėjusio(-ių) šeimos narius (jei įvykis įvyko mokykloje).

### **Mokyklos Krizės komandos vadovas ir komandos nariai – pavaduotojai**

**ugdymui:**

- informuoja mokytojus, kaip jie turėtų pranešti mokiniams apie įvykį;
- užtikrina, kad mokiniai apie įvykį būtų informuojami visose klasėse vienu metu;
- teikia pasiūlymus mokyklos direktorei dėl mokyklos darbo organizavimo;
- pateikia krizės valdymo eigos lapą (1 priedas) ne vėliau kaip per 2 valandas nuo krizės identifikavimo Savivaldybės krizių valdymo komandai.

### **Socialinis pedagogas:**

- užmezga ryšius su įvairiomis organizacijomis ir bendruomenės struktūromis, galinčiomis padėti mokyklai krizės atveju;
- kreipiasi pagalbos į policiją, Vaiko teisių apsaugos tarnybą ir kitas institucijas.
- koordinuoja krizės įveikimo procesą mokykloje (kaupia informaciją apie labiausiai įvykio paveiktus asmenis, pagalbos teikimą ir pan.);
- padeda kitiems specialistams, dalyvauja pokalbiuose.
- užtikrina individualaus ir grupinio konsultavimo galimybę;
- konsultuoja visus mokyklos bendruomenės narius, kurie reikalingi pagalbos;
- rūpinasi informacija apie pagalbos sklaidą mokykloje;
- teikia informaciją mokiniams ir jų tėvams, neleidžia sklisti gandams;
- teikia pasiūlymus mokyklos direktorei dėl mokyklos darbo organizavimo;
- prireikus išorinių psichologinės pagalbos šaltinių, kreipiasi į Vilniaus pedagoginės psichologinės tarnybos (PPT) specialistus.

**Mokykloje atsakingas už informacijos sklaidą ir bendravimą su žiniasklaida asmuo – direktorius, mokyklos Krizės komandos koordinatorius :**

- apibrėžia žiniasklaidos atstovų buvimo mokykloje galimybes;
- numato bendravimo su žiniasklaida vietą ir laiką;
- parengia preliminarias žiniasklaidos informavimo gaires;
- informuoja mokyklos bendruomenę apie savo funkcijas ir paprašo individualiai

neteikti žurnalistams informacijos;

- rūpinasi informacijos sklaida apie pagalbos galimybes mokykloje;
- padeda kitiems specialistams, dalyvauja pokalbiuose.

**Krizės valdymo laikotarpiu itin svarbus klasių vadovų ir mokytojų vaidmuo.**

Jie:

- rengia pokalbius klasėse;
- neleidžia sklisti gandams;
- atsako į mokinių klausimus;
- sudaro galimybę mokiniams laisvai reikšti emocijas;
- identifikuoja mokinius, kuriems reikia pagalbos;
- vykdo užsiėmimus, švelninančius patirtą traumą (meninės veiklos, muzikos, rašinių

rašymo);

- palaiko ryšius su tėvais.

**14. Mokyklos Krizės komanda** numato preliminarų veiksmų planą, įvykus Krizei:

14.1. Nedelsiant po įvykio:

- sukviesti Krizių komandą, prisiminti kiekvieno funkcijas ir atsakomybę;
- prieš prasidedant pamokoms, sukviesti mokytojų pasitarimą, kurio metu instruktuoti mokytojus apie tai, kaip reikėtų pateikti informaciją mokiniams;

- pateikti rekomendacijas, kaip padėti vaikams reikšti emocijas ir reaguoti į įvykį;

- priminti pagrindines Krizių komandos narių ir mokytojų funkcijas;

- suteikti informaciją apie tai, kur ir kaip bus teikiama pagalba;

- suteikti neatidėliotiną pagalbą tiems, kuriems jos labiausiai reikia;

• pirmosios dienos pabaigoje aptarti pagrindinius dienos įvykius, numatyti svarbiausius kitos dienos veiksmus.

14.2. Kitą dieną:

- organizuoti tolesnį pagalbos teikimą mokyklos bendruomenės nariams;

- vykdyti šviečiamąją veiklą, slopinti gandus;

- aptarti tėvų informavimą ir prevencinio švietimo klausimus;

- dienos pabaigoje aptarti pagrindinius įvykius, numatyti tolesnius veiksmus.

14.3. Vėlesnėmis pirmosios savaitės dienomis:

- organizuoti trumpus esamos situacijos aptarimus;

- tęsti numatytą pagalbos priemonių įgyvendinimą.

14.4. Krizių komandai nusprendus, kad situacija normalizavosi, mokyklos krizės valdymo veikla nutraukiama.

14.5. Mokyklos Krizės komanda, įgyvendinusi krizės valdymo mokyklos plane numatytus veiksmus, įvertina krizės valdymo mokykloje veiksmų sėkmingumą ir priima reikiamus sprendimus bei koreguoja krizės valdymo mokykloje veiksmų planą.

15. Visi pagalbą krizinėje situacijoje mokyklai teikę specialistai turi laikytis konfidencialumo, gauti ir teikti informaciją tiek, kiek būtina atsakingiems fiziniams ar juridiniams asmenims atlikti pavestas funkcijas ir nepažeidžiant vaiko teisių ir teisėtų interesų.