

PATVIRTINTA
Vilniaus „Saulėtekio“
mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus
2026-
Įsakymu Nr. V-

PRITARTA
Vilniaus „Saulėtekio“
Mokyklos-daugiafunkcio centro tarybos
2025-10-28 protokolo Nr. 01-04 nutarimu

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus

VILNIAUS „SAULĖTEKIO“ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO

2026-2030 METŲ

STRATEGINIS PLANAS

Turinys

VILNIAUS „SAULĖTEKIO“ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO.....	1
STRATEGINIS PLANAS.....	1
1. ĮVADAS	3
2. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VEIKLOS STRATEGIJA.....	4
2.1. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VIZIJA	4
2.2. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO MISIJA.....	4
2.3. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO FILOSOFIJA.....	4
2.4. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VERTYBĖS.....	4
2.5. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	4
2.6. PRIEMONIŲ PLANAS	5
2.7. TIKSLŲ PASIEKIMO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI.....	13
3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	21
4. PRIEDAI	22
4.1. ANKSTESNIO STRATEGINIO PLANO REZULTATŲ APŽVALGA	22
4.2. VIDAUS ANALIZĖ.....	23
4.3. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ.....	33

1. ĮVADAS

Formuojantis žinių ir informacinei visuomenei, nuolat kintant pasauliui, išryškėja intensyvėjančios ir greitėjančios kaitos tendencija, kuri reikalauja ir atitinkamų pokyčių Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro švietimo sistemoje.

Mokyklos 2026-2030 metų Strateginis planas parengtas siekiant sutelkti mokyklos bendruomenės pastangas esminiams pokyčiams švietimo srityje, kurie būtini, atsižvelgiant į visuomenės bei mokyklos bendruomenės narių lūkesčius ir mokyklos kontekstą. Siekiama užtikrinti ugdymo ir ugdymosi kokybę, skatinti mokinių mokymosi motyvaciją, plėtoti alternatyvas švietimo sistemoje, prieinamas, patrauklias ir vertingas dabar menkai į mokymąsi įtrauktoms visuomenės grupėms – socialinės rizikos grupės mokiniams, socialiai remtinoms Naujininkų seniūnijos šeimoms. Mokykloje siekiama sukurti įvairesnes sąlygas ugdytis, formalizuojant turimas kompetencijas ir žinias bei, nepriklausomai nuo to, ar jos įgytos savarankiškai mokantis, ar veikiant praktiškai, formaliuoju ar neformaliuoju būdu. Plėtoti kokybės kultūrą, motyvuoti bendruomenės narius įsitraukti į mokyklos veiklos kokybės, įsivertinimo ir įrodymais grįstos vadybos kūrimo procesus, siekti patirtimi ir žinojimu grįstos lyderystės, pasižyminčios atsakomybe ir visos bendruomenės bei mokyklos partnerių dalyvavimu mokyklos valdyme siekiant strateginių tikslų.

Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro 2026-2030 metų strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, kurią sudarė direktorės pavaduotojos ugdymui, mokytojų, mokinių, savivaldos institucijų atstovai. Strateginis veiklos planas parengtas laikantis bendrų susitarimų, bendradarbiavimo bei demokratijos principų. Strateginis planas įgyvendinamas programiniu, projektiniu, planiniu būdu.

Vilniaus „Saulėtekio“ mokykla-daugiafunkcis centras (buvusi - Vilniaus 58-oji vidurinė mokykla, Vilniaus „Saulėtekio“ vidurinė mokykla) įsikūręs Naujininkų seniūnijoje 1986-1987 mokslo metais.

Mokyklai 2000 metais suteiktas Vilniaus „Saulėtekio“ vidurinės mokyklos vardas. 2014-2015 mokslo metais Vilniaus miesto tarybos sprendimu mokykla pervardinta į Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklą-daugiafunkcij centrą. Mokykloje-daugiafunkciame centre mokosi mokiniai iš Naujininkų seniūnijos. Apie 90 procentų mokinių gyvena Vilniaus miesto seniūnijose ir į mokyklą atvyksta, naudodamiesi elektroniniais bilietais. Apie 10 procentų mokinių atvyksta į mokyklą iš Vilniaus rajono.

Vilniaus „Saulėtekio“ mokykla-daugiafunkcis centras pasižymi savo unikalumu. Tai vienintelė Vilniaus mieste bendrojo lavinimo įstaiga, kurioje jau ketvirtą dešimtmetį vykdomas kryptingas kompleksinis meninis ugdymas (muzika, choreografija ir dailė). Meno dėka mokyklos mokiniai sėkmingai socializuojasi į šalies visuomenę. Formalusis meninis ugdymas integruojamas su neformaliuoju ugdymu. Mokyklos bendruomenė formuoja mokyklos įvaizdį visuomenėje. Kasmet meno studijų mokiniai rengia ir pristato Vilniaus miesto visuomenei meninius projektus. Tai daro įtaką mokinių, norinčių mokytis mūsų mokykloje, skaičiaus didėjimui. Mokykla-centras dalyvauja Tolerancijos centro meniniuose projektuose, akcijose, skirtose Holokausto aukoms atminti bei Lietuvos žydų kultūros puoselėjimo projektuose. Tai yra vienas pagrindinių mokinių pilietiškumo ugdymo ir Tolerancijos centro veiklos įgyvendinimo tikslų. Meno bei meninių projektų įtaka mokyklos veiklai yra akivaizdi: didėja mokinių skaičius priešmokyklinėse grupėse ir pradinio ugdymo klasėse, gerėja Naujininkų seniūnijos vaikų užimtumas po pamokų, į mokyklą sugrįžta dirbti mokyklos absolventai mokytojais, mažėja nusikalstamumas seniūnijoje.

2. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VEIKLOS STRATEGIJA

2.1. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VIZIJA

Vilniaus „Saulėtekio“ mokykla-daugiafunkcis centras – moderni, besimokanti, atvira naujovėms mokykla, teikianti kokybišką ugdymą skirtingų **gebėjimų ir įvairių tautų mokiniams**, sudaranti sąlygas kiekvienam patirti sėkmę.

2.2. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO MISIJA

Teikti ugdymą pagal formaliojo švietimo priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas. Užtikrinti tautinės, pilietinės Lietuvos tapatybės stiprinimą, lietuvių kalbos, tautinių mažumų gimtųjų kalbų mokymo ir ugdymo tautinių mažumų kalbos kokybę. Sudaryti sąlygas ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį identitetą ir gilinti tapatumą.

2.3. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO FILOSOFIJA

Mūsų mokyklai-daugiafunkciam centrui, tautai ir valstybei, pasaulio bendruomenei reikia ne tik išsilavinusio, daug žinančio, bet ir doro, dvasingo žmogaus. Todėl mokykla-daugiafunkcis centras padeda mokiniui suprasti darnaus žmonių gyvenimo principus ir taisykles, moko humanistiniais principais ir taisyklėmis grįsti kasdieninę asmeninę gyvenseną, plėtoti asmens gebėjimus savarankiškai svarstyti esminius žmogaus egzistencijos klausimus, atsakingai apsispręsti ir veikti sudėtingame šiandienos pasaulyje.

2.4. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VERTYBĖS

1. Abipusė pagarba. Tolerancija. Orumas.
2. Bendruomenės narių bendradarbiavimas, pagrįstas susitarimu, nuomonės išklausymu, demokratinių santykių diegimu.
3. Pilietiškumo ugdymas tęsiant Kryptingo kompleksinio meninio ugdymo programas.
4. Saugi, sveika, tvari ir moderni mokykla.

2.5. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2.5.1. Tikslas. Ugdymo kokybės ir pasiekimų gerinimas, siekiant nuolatinės asmeninės pažangos, atsižvelgiant į individualius mokinio mokymosi gebėjimus ir poreikius, užtikrinant gerą bendruomenės narių emocinę gerovę ir socialinį saugumą.

2.5.1.1. Uždavinys. Tobulinti ir plėsti ugdymo turinį, siekiant padėti mokiniams ugdytis įvairias kompetencijas, įtraukiant kiekvieną mokinį į mokymosi procesą, grindžiamą universaliojo dizaino principais.

2.5.1.2. Uždavinys. Skatinti ugdytinių aktyvų mokymąsi, dalyvaujant projektuose, renginiuose ir organizuojant mokymosi veiklas už mokyklos ribų.

2.5.1.3. Uždavinys. Užtikrinti lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimą, siekiant pagerinti lietuvių kalbinio ir kultūrinio raštingumo ugdymo kokybę.

2.5.1.4. Uždavinys. Efektyvinti mokinių nusikalstamumo prevenciją, kovą su psichotropinių medžiagų vartojimu ir tirti mokyklos-daugiafunkcio centro emocinį klimatą.

2.5.2. Tikslas. Puoselėti mokinių – tautinių mažumų atstovų – kultūrą, integruojant ugdytinius į Lietuvos sociokultūrinę erdvę, drauge siekiant išsaugoti jų tautinį paveldą – papročius, tradicijas, meninės veiklos ypatumus.

2.5.2.1. Uždavinys. Tobulinti formalaus ir neformalaus kryptingo kompleksinio meninio ugdymo formas bei metodus.

2.5.2.2. Uždavinys. Skatinti moksleivių saviugdą, kūrybiškumą bei savarankiškumą, dalyvaujant meninėje raiškoje ir patyriminio ugdymo veiklose.

2.5.2.3. Uždavinys. Ugdyti humanistinių vertybių sistemą puoselėjant mokinių dvasingumą, jų dorinį atsparumą antihumaniškiems poelgiams ir brandų, atsakingą bei iniciatyvų Lietuvos pilietį.

2.5.2.4. Uždavinys. Motyvuoti mokinius domėtis Lietuvos ir tautinių mažumų menine kultūra, padedančia ugdyti meninius ir komunikacinius gebėjimus.

2.5.3. Tikslas. Efektyviai, tikslingai naudoti turimus materialinius išteklius, juos turtinant modernizuoti bendrąjį ugdymą.

2.5.3.1. Uždavinys. Modernizuoti mokyklos edukacinę aplinką, kuriant paveikias, saugumą užtikrinančias edukacines erdves.

2.5.3.2. Uždavinys. Užtikrinti veiksmingą mokymo priemonių, įsigytų iš tarptautinių projektų, panaudojimą ugdymo procese.

2.5.3.3. Uždavinys. Užtikrinti materialinių išteklių priežiūrą ir ilgalaikį išsaugojimą, vykdant nuolatinę priemonių ir įrangos techninį aptarnavimą ir racionaliai planuojant biudžetą atnaujinimams ir remontui.

2.5.3.4. Uždavinys. Motyvuoti pedagogus nuolat tobulinti savo veiklą ir skatinti nuolatinį bei tęstinį kvalifikacijos tobulinimą.

2.6. PRIEMONIŲ PLANAS

1. Strateginio plano programos pavadinimas / aprašymas. Ugdymo kokybės ir pasiekimų gerinimo programa.

2.6.1. Tikslas. Ugdymo kokybės ir pasiekimų gerinimas, siekiant nuolatinės asmeninės pažangos, atsižvelgiant į individualius mokinio mokymosi gebėjimus ir poreikius, užtikrinant gerą bendruomenės narių emocinę gerovę ir socialinį saugumą.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
2.6.1.1. Uždavinys. Tobulinti ir plėsti ugdymo turinį, siekiant padėti mokiniams ugdytis įvairias kompetencijas, įtraukiant kiekvieną mokinį į mokymosi	2.6.1.1.1. Ugdymo kokybės ir pasiekimų gerinimo programa, kaupiant, fiksuojant mokinio individualios pažangos, diagnostinių tyrimų, pasiekimų patikrinimų (NMPP, PUPP) duomenis, teikiant mokymosi pagalbą Pagalbos mokiniui	1-10 klasių mokytojai ir mokiniai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos, Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos.

procesą, grindžiamą universaliojo dizaino principais.	skyriuje (žiūrėti: rodikliai Nr.1, Nr.2, Nr.4, Nr.5, Nr.6).			
	2.6.1.1.2. Ugdymo kokybės užtikrinimo sistemos taikymas, naudojant vidinį mokyklos kokybės vertinimą, ugdymo proceso stebėseną ir grįžtamąjį ryšį (žiūrėti: rodikliai Nr.7).	Darbo grupė, mokyklos mokytojai, mokyklos vadovai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.1.3. Mokyklos nelankymo prevencinio modelio tobulinimas ir įgyvendinimas (žiūrėti: rodiklis Nr.8).	Švietimo pagalbos specialistai, 1-10 klasių vadovai, Vaiko gerovės komisija	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos, Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos.
	2.6.1.1.4. Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio pagalbos „Kolega-kolegai“ stiprinimas (žiūrėti: rodiklis Nr.10).	Mokyklos mokytojai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.1.5. Šiuolaikinių įtraukių pamokų organizavimas ir kaupimas „Metodiniame banke“ (žiūrėti: rodiklis Nr.9).	Mokyklos mokytojai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.1.6. Mokyklos bendruomenės dalyvavimas įtraukiajame ugdyme (žiūrėti: rodikliai Nr.3).	Mokyklos metodinė taryba, pagalbos specialistai, mokinio padėjėjai, psichologė, socialiniai pedagogai	2026-2030 metai	Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai

	2.6.1.1.8. Sisteminės mokymosi ir švietimo pagalbos teikimo užtikrinimas skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniams (žiūrėti: rodiklis Nr.16, Nr.17, Nr.18).	Mokyklos mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, V GK	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.1.9. Nuotolinio ugdymo sistemos tobulinimas, padedant 1-10 klasių mokiniams gerinti skaitmeninę kompetenciją (žiūrėti: rodiklis Nr.11).	Metodinė taryba, Dalykinių metodinių grupių pirmininkai	2026-2030 metai	Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.1.10. Ugdymo karjeros stiprinimas (žiūrėti: rodiklis Nr.13).	Socialinė pedagogė, 5-10 klasių vadovai, 5-10 klasių mokytojai ir mokiniai	2026-2030 metai	Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.1.11. Gabių mokinių ugdymo programa (žiūrėti: rodiklis Nr.14, Nr.15).	Mokyklos mokytojai, 1-10 klasių mokiniai	2026-2030 metai	Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.1.12. Dirbtinio intelekto naudojimo pamokose plėtros įgyvendinimas (žiūrėti: rodiklis Nr.12).	Mokyklos mokytojai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai. Kvalifikacijos kėlimo lėšos
2.6.1.2. Uždavinys. Skatinti ugdytinių aktyvų mokymąsi, dalyvaujant projektuose, renginiuose ir organizuojant mokymosi veiklas už mokyklos ribų.	2.6.1.2.1. Dalyvavimas tęstinėse programose „Vilnius yra mokykla“, „Vedliai“, „Dalyvaujamas biudžetas“ (žiūrėti: rodikliai Nr.15).	1-10 klasių mokytojai ir mokiniai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai, EDU Vilnius lėšos

2.6.1.3. Uždavinys. Užtikrinti lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimą, siekiant pagerinti lietuvių kalbinio ir kultūrinio raštingumo ugdymo kokybę.	2.6.1.3.1. Lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimo modelis pradiniam ugdyme (žiūrėti: rodiklis Nr.19).	1-4 klasių mokytojai, lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai, Mokyklos metodinė taryba, dalykinės metodinės grupės.	2026-2030 metai.	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos.
	2.6.1.3.2. Lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimo modelis pagrindiniame ugdyme (žiūrėti: rodiklis Nr.19).	5-10 klasių mokytojai, lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai, Mokinio krepšelio lėšos	2026-2030 metai.	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos.
	2.6.1.3.3. Visos dienos mokyklos (VDM) veiklų, skirtų skaitymo gebėjimams lietuvių kalba ugdyti, stiprinimas (žiūrėti: rodiklis Nr.20).	VDM mokytojai	2026-2030 metai.	Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.3.4. Lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimo modelio pritaikymas SUP mokiniams (žiūrėti: rodiklis Nr.21).	Pagalbos specialistai, mokytojai	2026-2030 metai.	Žmogiškieji ištekliai
	2.6.1.3.5. Vasaros dieninės stovyklos organizavimas mokyklos 1-4 klasių mokiniams ir Naujininkų 1-4 klasių mokiniams (žiūrėti: rodiklis Nr.23).	Menų vadovai, fizinio ugdymo mokytojai, pradinio ugdymo mokytojai, lietuvių kalbos mokytojai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai, Vilniaus miesto savivaldybės projektų lėšos
	2.6.1.3.6. Vilniaus miesto tautinių mažumų mokyklų konferencija „Lietuvių kalbos stiprinimo modelio įgyvendinimo galimybės“ (žiūrėti: rodiklis Nr.22).	Mokyklos bendruomenė	2026 metai	Žmogiškieji ištekliai, Vilniaus miesto savivaldybės lėšos, EDU lėšos

2.6.1.4. Uždavinys. Efektyvinti mokinių nusikalstamumo prevenciją, kovą su psichotropinių medžiagų vartojimu ir tirti mokyklos-daugiafunkcio centro emocinį klimatą.	2.6.1.4.1. Smurto ir patyčių prevencijos programos, ugdančios socialines ir emocines kompetencijas (žiūrėti: rodikliai Nr.24, Nr.28).	Vaiko gerovės komisija, bendradarbiaudama su pagalba vaikams ir jaunimui teikiančiomis nevyriausybėmis organizacijomis, 1-10 klasių mokytojai.	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	2.6.1.4.2. Mokyklų (išskyrus aukštąsias mokyklas) reagavimo į mokinių psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, platinimo ir disponavimo psichoaktyviosiomis medžiagomis atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą tvarkos aprašas (žiūrėti: rodikliai r.25, Nr.26, Nr.27, Nr.29).	Pagalbos specialistai karjeros specialistai, psichologė	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai

2. Programos pavadinimas / aprašymas. **Kryptingas kompleksinis meninis ugdymas.**

2.6.2. Tikslas. Puoselėti mokinių – tautinių mažumų atstovų – kultūrą, integruojant ugdytinius į Lietuvos sociokultūrinę erdvę, drauge siekiant išsaugoti jų tautinį paveldą – papročius, tradicijas, meninės veiklos ypatumus.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai

2.6.2.1. Uždavinys. Tobulinti formalaus ir neformalaus kryptingo kompleksinio meninio ugdymo formas bei metodus.	2.6.2.1.1. Formalaus kryptingo kompleksinio meninio ugdymo programa (žiūrėti: rodikliai Nr.30, Nr.31, Nr.32, Nr.33).	Direktorės pavaduotoja ugdymui, menų dalykų mokytojai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos.
2.6.2.2. Uždavinys. Skatinti moksleivių saviugdą, kūrybiškumą bei savarankiškumą, dalyvaujant meninėje raiškoje ir patyriminio ugdymo veiklose.	2.6.2.2.1. Neformalaus kryptingo kompleksinio meninio ugdymo programa (žiūrėti: rodiklis Nr.34).	Direktorės pavaduotoja ugdymui, menų dalykų mokytojai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
	2.6.2.2.2. Valstybinių švenčių minėjimai (žiūrėti: rodiklis Nr.35, Nr.36).	Direktorės pavaduotoja ugdymui, Tarptautinė komisija	2026-2030 metai	Mokymo lėšos. Žmogiškieji ištekliai
2.6.2.4. Uždavinys. Motyvuoti mokinius domėtis Lietuvos ir tautinių mažumų menine kultūra, padedančia ugdyti meninius ir komunikacinius gebėjimus.	2.6.2.4.1. Mokyklos įkūrimo jubiliejaus minėjimo ciklo renginiai: (žiūrėti: rodiklis Nr.37).			
	1. Meno studijų dalyvių koncertas.	Mokyklos bendruomenė.	2026 metai	Mokymo lėšos. Gyventojų, skirtų 1,2 % lėšos. Vadovo krepšelio lėšos
	2. Jubiliejinė Mokslo ir žinių dienos šventė.	Mokyklos bendruomenė	2026 metų rugsėjis	Mokymo lėšos. Gyventojų, skirtų 1,2 % lėšos. Vadovo krepšelio lėšos. Mokymo lėšos
	3. Jubiliejinė popietė, skirta mokyklos ilgamečiams mokytojams.	Mokyklos bendruomenė	2026 metų lapkritis	Vadovo krepšelis

	4. Jubiliejinis absolventų vakaras.	Mokyklos bendruomenė	2027 metų vasaris	Mokinio krepšelio lėšos Gyventojų, skirtų 1,2 % lėšos. Vadovo krepšelio lėšos
	2.6.2.4.2. Lietuvos ir tautinių mažumų kasmet įgyvendinamas meninis projektas Vilniaus mieste (žiūrėti: rodiklis Nr.37).	Mokyklos bendruomenė	2026-2030 metai	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai Vadovo krepšelio lėšos
	2.6.2.4.3. Autorinių muzikos mokytojų koncertų, skirtų mokyklos bendruomenės kultūriniam gyvenimui praturtinti ir mokinių meniniam ugdymui skatinti, organizavimas (žiūrėti: rodiklis Nr.37).	Direktorės pavaduotoja ugdymui. Mokyklos bendruomenė	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Vadovo krepšelio lėšos

3. Programos pavadinimas / aprašymas. **Materialinių išteklių panaudojimas ir žmogiškųjų išteklių tobulinimas.**

2.6.3.Tikslas. Efektyviai, tikslingai naudoti turimus materialinius išteklius, juos turtinant modernizuoti bendrąjį ugdymą.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
2.6.3.1. Uždavinys. Modernizuoti mokyklos edukacinę aplinką, kuriant paveikias, saugumą užtikrinančias edukacines erdves.	2.6.3.1.1. Mokyklos vidinių ir išorinių edukacinių aplinkų modernizavimas (žiūrėti: rodikliai Nr.38, Nr.39).	Direktorės pavaduotojas ūkio reikalams Techninis personalas Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas	2026-2030 metai	Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, Paramos lėšos Mokymo krepšelio lėšos
	2.6.3.1.2. Saugių, ergonomiškų, šiuolaikiškam ugdymui(si) pritaikytų edukacinių aplinkų / erdvių	Mokyklos administracija ir mokytojai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos

	mokiniamis ir mokytojams užtikrinimas (žiūrėti: rodikliai Nr.40, Nr.41, Nr.42, Nr.43).			
2.6.3.2. Uždavinys. Užtikrinti veiksmingą mokymo priemonių, įsigytų iš tarptautinių projektų, panaudojimą ugdymo procese.	2.6.3.2.1. Kabinetų aprūpinimas dalykinėmis mokymo priemonėmis (žiūrėti: rodikliai Nr.44).	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams. Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas. Kabinetų vedėjai	2026-2030 metai	Mokymo lėšos ŠMM lėšos. Savivaldybės biudžeto lėšos LITNET KTU, ES lėšos
	2.6.3.2.2. IT mokymo priemonių panaudojimas ugdymo procese (žiūrėti: rodikliai Nr.45, Nr.46).	Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos
2.6.3.3. Uždavinys. Užtikrinti materialinių išteklių priežiūrą ir ilgalaikį išsaugojimą, vykdant nuolatinį priemonių ir įrangos techninį aptarnavimą ir racionaliai planuojant biudžetą atnaujinimams ir remontui.	2.6.3.3.1. Atsakomybės sistemos kūrimas dėl inventoriaus tvarkos (žiūrėti: rodiklis Nr.47).	Mokyklos administracija, kabinetų vadėjai, Inventorizacinė darbo grupė	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos
	2.6.3.3.2. Reguliarus priemonių ir įrangos techninio aptarnavimo vykdymas (žiūrėti: rodikliai Nr.49, Nr.50).	Mokyklos administracija, kabinetų vadėjai	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos
2.6.3.4. Uždavinys. Motyvuoti pedagogus nuolat tobulinti savo veiklą ir skatinti nuolatinį bei tęstinį kvalifikacijos tobulinimą.	2.6.3.4.1. Mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų, mokyklos personalo kvalifikacijos tobulinimas (žiūrėti: rodikliai Nr.51, Nr.52).	Direktorės pavaduotoja ugdymui	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos
	2.6.3.4.2. Pedagogų kaita, siekiant efektyvaus ir rezultatyvaus ugdymo proceso (žiūrėti: rodikliai Nr.53).	Mokyklos direktorė, administracija	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos
	2.6.3.4.3. Pedagogų perkvalifikavimas, sudarant sąlygas įgyti antrąją mokytojo specialybę (žiūrėti: rodiklis Nr.54).	Mokyklos direktorė, administracija	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos

	2.6.3.4.4. Jaunų mokytojų pedagoginės kvalifikacijos tobulinimas (žiūrėti: rodiklis Nr.55).	Mokyklos direktorė, administracija	2026-2030 metai	Žmogiškieji ištekliai Mokymo lėšos
--	---	------------------------------------	-----------------	---------------------------------------

2.7. TIKSLŲ PASIEKIMO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO RODIKLIAI

2.7.1. Tikslas. Ugdymo kokybės ir pasiekimų gerinimas, siekiant nuolatinės asmeninės pažangos, atsižvelgiant į individualius mokinio mokymosi gebėjimus ir poreikius, užtikrinant gerą bendruomenės narių emocinę gerovę ir socialinį saugumą.						
Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2026 metai	2027 metai	2028metai	2029 metai	2030 metai
2.7.1.1. Uždavinys. Tobulinti ir plėsti ugdymo turinį, siekiant padėti mokiniams ugdytis įvairias kompetencijas, įtraukiant kiekvieną mokinį į mokymosi procesą, grindžiamą universaliojo dizaino principais.	1. 1-4 klasių mokinių įsivertinusių individualią pažangą procentas per metus.	70 %	80 %	80 %	90 %	100%
	2. 5-10 klasių mokinių įsivertinusių individualią pažangą procentas per metus.	70 %	80 %	80 %	90 %	100%
	3. Universalaus dizaino taikymas ugdymo turinyje.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet
	4. NMPP 4 klasių mokinių, pasiekusių matematikos aukštesnįjį, pagrindinį pasiekimų lygį, skaičiaus pokytis, %	5 % / 7 %	6% / 8 %	7 % / 9 %	8% / 10 %	9 % / 10 %
	5. NMPP 8 kalsių mokinių, pasiekusių matematikos aukštesnįjį, pagrindinį pasiekimų lygį, skaičiaus pokytis, %)	16 % / 13 %	17 % / 14 %	18 % / 15 %	19% / 16 %	20% / 17 %
	6. Lietuvių kalbos ir literatūros / matematikos PUPP mokinių,	6 % / 3 %	7 % / 4 %	8 % / 5 %	9 % / 6 %	10 %/ 7 %

	pasiekusių aukštesnį lygį, skaičiaus didėjimas					
	7. Mokyklos kokybės veiklos įsivertinimas.	Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį	Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį	Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį	Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį	Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį
	8. Praleistų ir nepateisintų pamokų skaičiaus mažėjimas, %	5 %	7 %	10 %	12 %	15 %
	9. Mokomųjų dalykų metodinės medžiagos kaupimas mokyklos internetinės svetainės tinklapio skyriuje „Metodinis bankas“.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	10. Dalykų mokytojų pamokų stebėjimas, dalijantis gerąja patirtimi.	Kartą per mėnesį	Kartą per mėnesį	Kartą per mėnesį	Kartą per mėnesį	Kartą per mėnesį
	11. Skaitmeninių aplinkų naudojimas bendruomenės nariams nuotolinio ugdymo procese.	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
	12. Mokytojų Dirbtinio intelekto kompetencijų įgijimas.	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
	13. Ugdymo karjerai programa 1-10 klasėms. (Mokinių, dalyvaujančių programos veiklose 1-10 klasėse, skaičius, %)	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
	14. 1-10 klasių išskirtinių meninių ir dalykinių gabumų turinčių mokinių dalyvavimas mokyklos, miesto, šalies konkursuose ir	1 %	2 %	3 %	4 %	5 %

	olimpiadose (Mokinių teigiamas pokytis, %)					
2.7.1.2. Uždavinys. Skatinti ugdytinių aktyvų mokymąsi, dalyvaujant dalykiniuose projektuose, renginiuose ir organizuojant mokymosi veiklas viešose miesto erdvėse.	15. 1-10 klasių mokinių dalyvavimas projektuose, programose.	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
	16. Šiuolaikiškų pamokų organizavimas netradicinėse erdvėse už mokyklos ribų. (Teigiamas pokytis nuo stebėtų pamokų ankstesniais metais, %)	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %
	17. Patyriminis ir integruotas ugdymas 1-10 klasėse.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
		Dalyvauja 60 % 5-10 klasių mokinių ir 40 % pagrindinio ugdymo mokytojų.	Dalyvauja 70 % 5-10 klasių mokinių ir 50 % pagrindinio ugdymo mokytojų.	Dalyvauja 75 % 5-10 klasių mokinių ir 60 % pagrindinio ugdymo mokytojų.	Dalyvauja 80 % 5-10 klasių mokinių ir 70 % pagrindinio ugdymo mokytojų.	Dalyvauja 90 % 5-10 klasių mokinių ir 80 % pagrindinio ugdymo mokytojų.
	18. Romų tautybės mokinių lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos pasiekimų gerinimas 1-10 klasėse (1-10 klasėse besimokančių pagrindiniu lygiu mokinių teigiamas pokytis, %).	1 %	2 %	3 %	4 %	5 %
2.7.1.3. Uždavinys. Užtikrinti lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimą, siekiant pagerinti	19. Lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimo modelio pradiniam /pagrindiniame ugdyme įgyvendinimas. (Mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį	5% / 2%	10 % / 3%	15 % / 4%	20% / 5%.	25 % / 6%

lietuvių kalbinio ir kultūrinio raštingumo ugdymo kokybę.	pasiekimų lygi pokytis procentais, palyginus su ankstesniais metais).					
	20. Visos dienos mokyklos (VDM) veiklų, skirtų skaitymo gebėjimams lietuvių kalba ugdyti, stiprinimo įgyvendinimas. (Mokinių, lankančių VDM, ir patobulinusių skaitymo įgūdžius, pokytis procentais, palyginus su ankstesniais metais).	1-2 %	1-2 %	1-2 %	1-2 %	1-2 %
	21. Lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimo modelis SUP mokiniams įgyvendinimas. (SUP mokinių, patobulinusių skaitymo ir rašymo įgūdžius, pokytis procentais, palyginus su ankstesniais metais).	1-2 %	1-2 %	1-2 %	1-2 %	1-2 %
	22. Konferencija dėl lietuvių kalbos stiprinimo Vilniaus miesto tautinių mažumų mokyklų mokytojams.	1 kartą	1 kartą	1 kartą	1 kartą	1 kartą
	23. Lietuvių kalbos ir literatūros diagnostinių testų vykdymas, nustatant mokinių lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų lygį dieninės vasaros stovykloje.(Teigiamas pokytis lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų lygiuose).	1 %	2 %	3 %	4 %	5 %
2.7.1.4. Uždavinys. Efektyvinti mokinių nusikalstamumo	24. Smurto ir patyčių prevencinės programos priešmokyklinio ugdymo, 1-10 klasių mokiniams.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet

prevenciją, kovą su psichotropinių medžiagų vartojimu ir tirti mokyklos-daugiafunkcio centro emocinį klimatą.	25. Dalyvavimas mokinių, personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos, mikroklimato gerinimo tyrimuose.	70 %	75 %	80 %	85 %	90 %
	26. Mokinių psichoaktyviųjų medžiagų platinimo galimų atvejų fiksavimas ir prevencijos priemonių taikymas.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	27. Mokyklos bendruomenės (mokinių, tėvų, mokytojų) informavimas apie psichoaktyviųjų medžiagų vartojimą, grėsmes ir pagalbos teikimą.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	28. Smurto ir priekabiavimo galimų atvejų darbe atpažinimas ir reagavimo priemonių taikymas.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	29. Mokyklos personalo dalyvavimas psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimuose.	70 %	75 %	80 %	85 %	90 %
2.7.2. Tikslas. Puoselėti mokinių – tautinių mažumų atstovų – kultūrą, integruojant ugdytinius į Lietuvos sociokultūrinę erdvę, drauge siekiant išsaugoti jų tautinį paveldą – papročius, tradicijas, meninės veiklos ypatumus.						
Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2026 metai	2027 metai	2028 metai	2029 metai	2030 metai
2.7.2.1. Uždavinys. Tobulinti formalaus ir neformalaus kryptingo kompleksinio	30. Formalusis kryptingas kompleksinis meninis muzikos, šokio, dailės ugdymo turinio ir proceso tobulinimas, padedant 1-10 klasių mokiniams įgyti menines kompetencijas.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

meninio ugdymo formas bei metodus						
	31. Muzikos, šokio ir dailės mokomųjų dalykų programų formalus ir neformalus turinio integravimas.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	32. Tęsimas muzikos, šokio, dailės formaliojo ir neformaliojo ugdymo turinio ir ugdymo proceso įgyvendinimas lietuvių kalba.	90 %	90 %	100 %	100 %	100 %
	33. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių dalyvavimas kryptingo kompleksinio meninio ugdymo veiklose. (Teigiamas SUP mokinių skaičiaus pokytis)	1 %	2 %	3%	4 %	5 %
2.7.2.2. Uždavinys. Skatinti moksleivių saviugdą, kūrybiškumą bei savarankiškumą, plečiant šalies ir tarptautinio bendradarbiavimo ryšius.	34. Neformalus kryptingas kompleksinis meninis ugdymas 1-10 klasėse. (Teigiamas neformalias veiklas lankančių mokinių skaičiaus pokytis)	1 %	2 %	3 %	4 %	5 %
	35. Valstybinių švenčių minėjimai ir tradiciniai mokyklos renginiai.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet
	36. Netradicinių ugdymo dienų organizavimas priešmokyklinio ugdymo, 1-10 klasių mokiniams.	70 %	80 %	85 %	90 %	100 %
2.7.2.3. Uždavinys. Motyvuoti mokinius domėtis Lietuvos ir tautinių mažumų	37. Bendruomenės narių bendradarbiavimo stiprinimas.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet

menine kultūra, padedančia ugdyti meninius ir komunikacinius gebėjimus.						
2.7.3. Tikslas. Efektyviai, tikslingai naudoti turimus materialinius išteklius, juos turtinant modernizuoti bendrąjį ugdymą.						
Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2026 metai	2027 metai	2028 metai	2029 metai	2030 metai
2.7.3.1. Uždavinys. Modernizuoti mokyklos edukacinę aplinką, kuriant paveikias, saugumą užtikrinančias edukacines erdves.	38. Mokyklos vidinių edukacinių aplinkų modernizavimas/estetiškas apipavidalinimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	39. Mokyklos išorinių edukacinių aplinkų modernizavimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	40. Edukacinių erdvių ir IKT bazės, pritaikytos skirtingų gebėjimų turinčių mokinių sėkmingam mokymuisi, įsigyjimas /atnaujinimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	41. Lauko klasių ir kitų mokymui (si) pritaikytų erdvių įrengimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	42. Mokyklinių baldų atnaujinimas ir kompiuterinių įrengimų ir priemonių atnaujinimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	43. Mokyklos lauko teritorijos modernizavimas.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Kasmet

	44. Vadovėlių, pratybų, metodinių priemonių pirkimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	45. Skaitmeninių vadovėlių ir mokymosi priemonių (licencijų) įsigijimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	46. Kompiuterių, planšetinių kompiuterių ir projektorių atnaujinimas.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
2.7.3.3. Uždavinys. Užtikrinti materialinių išteklių priežiūrą ir ilgalaikį išsaugojimą, vykdant nuolatinį priemonių ir įrangos techninį aptarnavimą ir racionaliai planuojant biudžetą atnaujinimams ir remontui.	47. Inventoriaus valdymas ir apskaita.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	48. Techninė priežiūra ir atnaujinimas.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	49. Įrangos naudojimo stebėseną ir grįžtamojo ryšio dokumentavimas.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	50. Techninio aptarnavimo planavimas ir prevencinė priežiūra.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
2.7.3.4. Uždavinys. Motyvuoti pedagogus nuolat tobulinti savo veiklą	51. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat

ir skatinti nuolatinį bei tęstinį kvalifikacijos tobulinimą.						
	52. Kompetencijų tobulinimas mokyklos personalo darbuotojams.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	53. Pedagogų kaita.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat
	54. Mokytojų persikvalifikavimo sistema (Teigiamas mokytojų, nusprendusių persikvalifikuoti, skaičius, pokytis)	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	55. Jaunų pedagogų veiklos stebėseną ir mentorystę.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Nuolat

3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio plano stebėseną vykdo direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

Strateginio mokyklos plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginio planavimo grupė pristato strateginį planą bendruomenei visuotinio susirinkimo metu kartą metuose. Vadovaujantis strateginiu planu rengiamas Metinis veiklos planas. Planai talpinami mokyklos svetainėje www.sauletekio.lt Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai metiniame veiklos plane, ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, ir atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus.

Strateginio plano stebėsenos grupė posėdžiauja du kartus per metus. Sausio mėnesį vyksta praeitų metų veiklos ataskaitos analizė, kuri pateikiama mokyklos bendruomenei visuotiniame susirinkime. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje (žr. lentelę)

Strateginių tikslų pasiekimo lygio analizė

Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui.

Strateginis tikslas		
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas

Uždavinys 1		
Uždavinys 2		
Uždavinys 3		

4. PRIEDAI

4.1. ANKSTESNIO STRATEGINIO PLANO REZULTATŲ APŽVALGA 2020-2025 metų strateginių tikslų pasiekimo analizė

1. Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro mokytojų bendruomenės orientavimasis į mokinio asmenybės tapsmą yra išskirtinis. Ypatingas dėmesys skiriamas mokinių gabumų, polinkių pažinimui, asmeninės kompetencijos įsivertinimui mokykloje, sistemingas ugdymas karjerai sudaro poveikį mokinio asmenybės ugdymui(si).
2. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorės pavaduotojų ugdymui stebėtose pamokose pastebima, jog su gyvenimo praktika susietas ugdymo turinys, mokytojų parengtos užduotys, mokymosi medžiaga ir priemonės, palanki mokymuisi atmosfera. Dalykų mokytojai dažnu atveju stiprina mokinių motyvaciją, skatino mokinių įsitraukimą ir smalsumą.
3. Daugumoje pamokų vyravusi ugdymui(si) palanki atmosfera, mokymuisi naudotos medžiagos ryšys su gyvenimo praktika, tinkamai parinktos užduotys, priemonės ir informacinės – komunikacinės technologijos skatino mokinių smalsumą, dėmesį ir motyvaciją. Pastebima, jog ugdymo procese analizuojami mokinių ugdymosi poreikiai, gebėjimai, organizuojant kiekvieno mokinio mokymą(si), tinkamai atsižvelgiama į skirtynes, ugdymo turinys diferencijuojamas, individualizuojamas ir suasmeninamas. Tai skatina mokinio mokymosi motyvaciją, ugdo aukštesnius mąstymo gebėjimus, sudaro galimybes siekti aukštų ugdymosi rezultatų, sudaromos tinkamos sąlygos kiekvienam mokiniui mokytis pagal gebėjimus, polinkius ir patirti mokymosi sėkmę. Ugdymo(si) planavimas orientuotas į kiekvieno besimokančiojo geresnių ugdymo(si) rezultatų siekį ir mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų įgijimą.
4. Sudėtinga šalies demografinė, socialinė, ekonominė būklė, sąlygojanti visuomenės kultūrinių, dvasinių vertybių nuosmukį, daro didelį poveikį ir socialinei aplinkai Naujininkų seniūnijoje. Mokykloje kasmet daugėja socialinės atskirties šeimų, o kartu ir socialiai bei pedagogiškai apleistų vaikų skaičius. Naujininkuose įvairių priklausomybę sukeliančių medžiagų, vartojimo tendencija tarp jaunimo tampa grėsmingu socialiniu reiškiniu. Mokykloje mokosi apie 40 procentų mokinių iš socialiai remtinų šeimų. Toks vaikų socialinis statusas šeimoje skatina dažną pamokų praleidinėjimą, o tai savo ruožtu daro neigiamą įtaką mokinių motyvacijai bei pažangai. Todėl mokyklos bendruomenė susiduria su viena pagrindinių problemų – mokyklos nelankymo bei pamokų praleidinėjimo problema. Per pastaruosius penkerius (2021-2025) metus įgyvendintos: Vaikų nelankančių mokyklos bei ikimokyklinių įstaigų, ugdymosi užtikrinimo programa, Nusikalstamumo ir psichinės priklausomybės prevencijos programa. Įgyvendinti tęstiniai prevenciniai projektai: „Pozityvi tėvystė“, „Būkime kartu“, „Padėk pritapti“. Projektų ir programų dėka pagerėjo ugdytinių ugdymosi rezultatai ir pamokų lankomumas, ugdytiniai dalyvavo užimtumo, poilsio, neformalaus ugdymo, asocialumo prevencijos

programose, patobulintos socialinio ir prevencinio darbo formos.

5. Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenė 2021-2025 metais savo profesinį darbą sėkmingai orientavo šių prioritetinių programų įgyvendinimui ir tolesniam veiklos efektyvumo didinimui:

- Vaikų, nelankančių mokyklos bei ikimokyklinių įstaigų, ugdymosi užtikrinimas ir Nusikalstamumo bei psichinės priklausomybės prevencija;
- Mokyklos ugdymo proceso modernizavimas;
- Kryptingas kompleksinis meninis ugdymas;
- Moksleivių asmenybės dorinimas;
- Šalies piliečio bei moksleivių pilietinės iniciatyvos ugdymas.

Absoliučios daugumos minėtų programų pagrindiniai tikslai jau yra įgyvendinti, tačiau siekiant sutelkti mokyklos bendruomenės pastangas esminiams švietimo pokyčiams, kurie būtini atsižvelgiant į visuomenės ir mokyklos bendruomenės lūkesčius, Valstybinės pažangos strategiją „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, mokyklos bendruomenės prioritetus, daugelis programų ateityje bus tęsiamos tobulinant ugdomojo proceso efektyvumą.

4.2. VIDAUS ANALIZĖ

4.2.1. Mokinių pasiekimai ir pažanga

Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą reglamentuoja direktoriaus įsakymu patvirtintas Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro parengtas „Mokinio individualios pažangos (MIP) stebėjimo, fiksavimo, pasiekimų vertinimo ir pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašas“, pakoreguotas ir papildytas naujais mokytojų bendruomenės susitarimais dėl vertinimo sistemos atnaujinimo. Mokinio individualios pažangos sistema skatino mokinių fiksuoti ir kaupti informaciją apie savo mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, išvelgiant asmenines ugdymosi galimybes, nustatant problemas ir spragas, parenkant ugdymosi metodus, padedančius pasiekti pažangą.

Mokinių pažangumo ir lankomumo dinamika. Mokinių pažangumo suvestinė.

Mokslo metai	1-4 klasės	5-8 klasės	9-10 klasės
2020-2021	96,27%	96,81%	100%
2021-2022	96,82%	98,95%	95,83%
2022-2023	97,19%	95,52%	98,49%
2023-2024	94,62%	97,05%	88,16%
2024-2025	95,68%	92,89%	96,75%

Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos NMPP 4 klasėje 2020-2025 metais mokinių pasiekimų dinamika.

Metai	Dalykas	Pasiekė aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį (% nuo visų laikiusiųjų)	Dalykas	Pasiekė aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį (% nuo visų laikiusiųjų)
2020-2021	Tik nuo 2024-2025 m.m. 4 klasėje įvestas patikrinimas <i>Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)</i>		<i>Matematika</i>	85 %
2021-2022				94 %
2022-2023				76 %
2023-2024				97,5 %
2024-2025		63,7 %		89 %

Kadangi lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymas) patikrinimas 4 klasėje pasidarė vienodas visoms mokykloms nuo 2024-2025 m. m., tai pasiekimų lyginti su ankstesniais mokslo metais galimybės nėra.

Pasiekusiųjų aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį matematikos NMPP 4 klasėje skaičius procentais išlieka 2020-2025 metais panašus, t y. apie 80-90 procentų visų laikiusiųjų.

Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos NMPP 8 klasėje 2020-2025 metais mokinių pasiekimų dinamika.

Metai	Dalykas	Pasiekė aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį (% nuo visų laikiusiųjų)	Dalykas	Pasiekė aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį (% nuo visų laikiusiųjų)
2020-2021	Tik nuo 2022-2023 m. m. 8 klasėje įvestas patikrinimas <i>Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)</i>		<i>Matematika</i>	6 %
2021-2022				8 %
2022-2023		20 %		15 %
2023-2024		13 %		27 %
2024-2025		46 %		62 %

Pasiekusiųjų aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį lietuvių kalbos ir literatūros NMPP 8 klasėje 2022-2025 metais skaičius padidėjo 26 procentais.

Pasiekusiųjų aukštesnį ir pagrindinį pasiekimų lygį matematikos NMPP 8 klasėje 2020-2025 metais skaičius 56 procentais.

Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos PUPP 10 klasėje 2020-2025 metais mokinių pasiekimų dinamika.

Metai	Dalykas	Pasiektas dalyko įvertinimo vidurkis	Dalykas	Pasiektas dalyko įvertinimo vidurkis
2020-2021	<i>Lietuvių kalba ir literatūra</i>	5,04	<i>Matematika</i>	4,49
2021-2022		6,60		5,50
2022-2023		5,17		6,60
2023-2024		6,00		7,90
2024-2025		6,40		7,70

PUPP 10 klasėje lietuvių kalbos ir literatūros pasiektas dalyko įvertinimo vidurkis 2020-2025 metais augo ir nuo 2020 metų iki 2025 metų padidėjo 27 procentais.

PUPP 10 klasėje matematikos pasiektas dalyko įvertinimo vidurkis 2020-2025 metais augo ir nuo 2020 metų iki 2025 metų padidėjo 57 procentais.

Metinis praleistų pamokų skaičius / iš jų be pateisinamos priežasties.

Mokslo metai	1-4 klasės	5-8 klasės	9-10 klasės
2020-2021	8267/1274	11467/2350	10458/2172
2021-2022	6027/959	10371/2320	9492/2010
2022-2023	5050/790	10340/2130	9193/1960
2023-2024	5019/734	9877/1986	9095/1702
2024-2025	4969/704	9245/1863	8630/1695

Išvados.

1. Nuo 2020 iki 2025 metų pažangių mokinių skaičius svyravo, bet išliko 96-97% ribose.
2. Gerėjantiems pažangumo rodikliams įtakos turėjo geresnė ugdymo kokybė ir ugdymo priežiūra: ugdymo turinio modernizavimas, didesnis dėmesys kiekvienam mokiniui, tikslingesnė Vaiko gerovės komisijos veikla, mokinių lankomumo kontrolė, bendradarbiavimas su mokinių tėvais, mokinių asmeninės pažangos stebėjimas.
3. Nuo 2020 iki 2025 metų mokinių lankomumo skaičiai keitėsi priklausomai nuo mokinių skaičiaus klasių centruose: 1-4 klasėse nuo 2020 metų iki 2025 metų praleistų pamokų skaičius sumažėjo 40 procentų, nepateisintų pamokų sumažėjo 45 procentais; 5-8 klasėse nuo 2020 metų iki

2025 metų praleistų pamokų skaičius sumažėjo 20 procentų, nepateisintų pamokų sumažėjo 21 procentais; 9-10 klasėse nuo 2020 metų iki 2025 metų praleistų pamokų skaičius sumažėjo 17 procentų, nepateisintų pamokų sumažėjo 22 procentais;

4. Ugdytinių pasiskirstymas pagal gyvenamąją vietą. Analizuojant ugdytinių pasiskirstymą pagal gyvenamąją teritoriją, 85 % mokyklos mokinių gyvena mokyklos aptarnavimo teritorijoje, 15 % – kitur: Rudaminoje, Salininkuose, Juodšiliuose, Pakalniškėse, Nemėžyje.

4.2.2. Ugdymo turinys ir organizavimas

Mokykloje-centre pradinio ir pagrindinio ugdymo programos įgyvendinamos trimestrais, taikomi ugdymo organizavimo būdai: pamoka, neformalusis ugdymas. Atskirų dalykų turinys buvo integruojamas į neformaliojo vaikų švietimo bei klasės vadovo veiklas. Netradicinių dienų organizavimui skiriamos 5 ugdymo dienos per mokslo metus. Pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai buvo skiriamos 5 ugdymo dienos per mokslo metus. Mokykloje sukurtas pagalbos mokiniui teikimo planas (pedagogų ir progimnazijos specialistų). Mokykloje-centre užtikrinamas ugdymas įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams. Sukurta gabių mokinių ugdymosi sistema. Nuolat teikiama švietimo specialistų pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų. Kasmet ugdymosi programos pritaikomos ir apleidžiamos Vaiko gerovės komisijoje.

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kaita.

Mokslo metai	1-10 klasės
2020-2021	29
2021-2022	30
2022-2023	47
2023-2024	61
2024-2025	68
2025-2026	66

Išvados:

1. Ugdymo turinys planuojamas atsižvelgiant į mokinių gebėjimus.
2. Ugdymo turinys diferencijuojamas, individualizuojamas ir personalizuojamas.
3. Įgyvendinant ugdymo turinį taikomos ugdymo strategijos.
4. Mokiniams teikiama mokymosi pagalba Pagalbos mokiniui teikimo skyriuje, atsižvelgiant į mokinių skirtingus gebėjimus.

4.2.3. Ugdymosi aplinkos

Mokykloje-centre sudarytos galimybės kiekvienam mokiniui nuosekliai ugdytis socialinius ir emocinius gebėjimus, sveikos gyvensenos nuostatas,

mokytis saugoti savo ir kitų sveikatą, ir gyvybę. Tam, kad kiekvienas vaikas saugiau jaustųsi visuomenėje, prevencinių programų įgyvendinimas mokykloje-centre turi savo tęstinumą ir yra integruotas į mokyklos veiklas ir kultūrą, jose dalyvavo 1-10 klasių (100%) mokinių. Dėl prevencinių programų vaikai drąsiau kreipiasi pagalbos, 20% pagerėjo drausmė pamokų metu. Mokykloje-centre visiems bendruomenės nariams užtikrinamas psichologinis saugumas, pagalba bei įgyvendinama lygiavertė vadovų, mokytojų, personalo ir mokinių partnerystė, stiprinama dialogo ir susitarimų kultūra.

Mokykloje-centre kuriama mokymo(si) aplinka, kuri padeda mokytis ir tobulėti, eksperimentuoti, diskutuoti. Fizinė mokymo(si) erdvė užtikrina sėkmingą mokyklos veiklą ir sudaro sąlygas mokiniams mokytis savarankiškai, grupėje ar kolektyve, o mokytojams užtikrina motyvuojančią darbo aplinką. Mokinių ugdymosi sąlygos atitinka sanitarinius - higieninius reikalavimus. Mokykla-centras turi higienos pasą. Buvo vykdomas NŠA „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“, nupirkti vadovėliai.

2023-2024 m. įrengtas 1 sensorinis kabinetas, atnaujinta Pagalbos mokiniui teikimo skyriaus erdvė, edukacinės aplinkos, užtikrinančios SUP mokinių fizinį ir emocinį saugumą. Įrengtos dvi poilsio zonos.

Išvados:

1. Mokyklos pastatas, aplinka, edukacinių erdvių įvairovė pritaikytos skirtingų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.
2. Užtikrinamas emocinis ir fizinis saugumas įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams.
3. Priešmokyklinio ugdymo, pradinio ir pagrindinio ugdymo mokiniai dalyvauja prevencinėse programose.

4.2.4. Lyderystė ir vadyba

Mokyklos-centro bendruomenė nuolat besimokanti ir bendro tikslo siekianti komanda tikslingai ir kryptingai planuoja laiko sąnaudas ir laikosi savitarpio susitarimų ir supratimo, dalyvauja mokymuose, nuolat reflektuoja ir rezultatyviai dirba. Bendrų veiksmų derinimas mokykloje-centre prasideda nuo gebėjimo matyti ir gerbti kitą, nuo dialogų ir kvietimų dalyvauti darbuose kartu.

Mokyklai vadovauja direktorė, veiklą koordinuoja 4 direktorės pavaduotojos ugdymui ir 1 direktorės pavaduotoja ūkio reikalams. Tobulinant lyderystės įgūdžius, mokyklos veikloje nuolat skatinama saviraiška (naujos idėjos, kūrybiškumas, mokymasis iš kitų, dalijimasis patirtimi). Visi 100% mokytojų ir pagalbos specialistų tobulina profesines kompetencijas seminaruose ir konferencijose.

Mokykloje-daugiafunkciame centre veikia šios savivaldos institucijos: *Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Tėvų taryba, Metodinė taryba, Dalykų metodinės grupės.*

Mokyklos-daugiafunkcio centro 2021-2025 strateginis planas, metiniai veiklos planai dera tarpusavyje, planai grindžiami bendrai apmąstytu mokytojų, mokinių, tėvų, savivaldos institucijų, socialinių partnerių susitarimais. Mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenės nariai atsakingai dalyvavo įgyvendindami išsikeltus strateginius, metinius tikslus ir uždavinius, periodiškai įsivertino jų įgyvendinimą, rezultatus.

Per pastaruosius penkerius metus (2021-2025 metais) ypatingas dėmesys buvo skiriamas bendradarbiavimui su mokinių tėvais, socialiniais partneriais, Naujininkų bendruomenės nariais. Siekiant kokybiško mokinių ugdymo, tėvams organizuojami mokymai, vykdomas Pedagoginis tėvų švietimas. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) elektroninio dienyno pagalba ar kitu būdu teikiama informacija apie mokinio daromą pažangą, jam suteiktą mokymosi pagalbą. Mokinių tėvams reguliariai teikiama pagalba, mokant juos naudotis IT technologijomis, TEAMS platforma. Organizuojami Bendrieji tėvų susirinkimai, kurių metu tėvams suteikiama informacija apie mokyklos bendruomenės pasiekimus, prioritetų įgyvendinimo būdus bei problemas. Klasių susirinkimų metu mokytojai ir klasių vadovai supažindina individualiai mokinių tėvus pasirašytinai su MIP pasiekimais. Mokiniam, jų tėvams žinios apie mokyklos-daugiafunkcio centro veiklą skelbiamos interneto tinklalapyje www.sauletekio.lt.

Tėvai. Ugdytinių tėvų šeimyninė padėtis.

Mokslo metai	Socialiai remtinų šeimų	Daugiavaikės šeimos	Nepilnos šeimos	Našlaičiai ir globjami vaikai	Šeimos, patiriančios socialinę riziką
2020-2021	39,6%	11%	13,6%	3,6%	8,5%
2021-2022	25%	11,1%	12,4%	2,6%	7,5%
2022-2023	31%	11%	13%	3%	6,2%
2023-2024	30%	12%	17,6%	3,7%	7,5%
2024-2025	22%	12%	15%	3%	7%

Mokykloje-centre 93% 1-4 klasių ir 72% 5-10 klasių tėvų aktyviai dalyvauja mokyklos gyvenime, o lyderiai ir veiklos planavime. Tėvų atstovai dalyvauja strateginio ir metinio mokyklos veiklos planų rengime, dirba darbo grupėse, teikia siūlymus, dalyvauja mokyklos-centro tarybos posėdžiuose. Toks kolegialus bendradarbiavimas, tobulinant lyderystės įgūdžius, sudarė labai geras sąlygas kiekvieno vaiko asmeniniam augimui, mokymosi kokybei ir rezultatų gerinimui.

2021-2025 metais ypatingas dėmesys buvo skiriamas mokykloje besimokančių mokinių kaitai. Nuolat buvo fiksuojama mokinių skaičiaus dinamika 1-10 klasėse bei priešmokyklinėse grupėse.

Mokinių ir klasių komplektų dinamika 2020-2025 metais.

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Klasių komplektai
2020-2021	446	23
2021-2022	468	23

2022-2023	566	24
2023-2024	545	24
2024-2025	508	23

Išvados:

1. Per paskutiniuosius penkerius metus mokykloje-daugiafunkciame centre 1-10 klasėse mokinių skaičius padidėjo 62 mokiniais;
2. Nuo 2020 iki 2025 metų klasių komplektų skaičius keitėsi nežymiai – nuo 22 iki 24 komplektų;
3. Mokinių skaičiaus didėjimas panašus ir 1-4 klasėse, ir 5-10 klasėse;
4. 1-4 klasėse vidutiniškai yra po 21 mokinį, o 5-10 klasėse – po 20. Vidutinis mokinių skaičius 5-10 klasėse nuo 2020 metų nežymiai didėjo.
5. Tikimasi, kad mokykloje mokinių skaičius išliks stabilus.

4.2.5. Žmogiškieji ištekliai

Mokyklos bendruomenėje nuolat stebima ir fiksuojama mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų sudėtis/kaita ir poreikis.

Mokytojai (2025 metų rugsėjo 1 d. duomenimis):

Mokytojų išsilavinimas.

Darbuotojų charakteristika	Iš viso darbuotojų	Iš jų moterų	Įgytas išsilavinimas	
			aukštasis	aukštesnysis
Mokytojų (1-10 klasių)	53	45	51	2
Direktorius	1	1	1	-
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	4	4	4	-
Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	1	1	1	-
Logopedas	1	1	1	-
Specialusis pedagogas	3	3	2	1
Psichologo asistentas	1	1	1	-
Socialinis pedagogas	2	2	2	-
Iš viso darbuotojų	66	58	63	3

Mokytojų kvalifikacija.

Kvalifikacinės kategorijos			
Mokytojų	Vyresniųjų mokytojų	Mokytojų metodininkų	Mokytojų ekspertų
14	37	5	1

Pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacija.

Kvalifikacinės kategorijos specialistų etatų skaičius	Iš jų su viduriniu ar aukštesniojo išsilavinimu	Iš jų vyresniųjų specialistų	Iš jų metodininkų	VDM specialistų etatų skaičius
17	15	1	1	4,5

Mokytojų darbo stažas.

Iki 4 metų	Nuo 4-9 metų	Nuo 10-14 metų	15 metų ir daugiau
11	4	2	36

Mokytojų amžius.

Mokytojų amžius	Iki 25 m.	25-29 m.	30-34 m.	35-39 m.	40-44 m.	45-49 m.	50-54 m.	55-59 m.	60-64 m.	Virš 65 m.
Mokytojų skaičius	1	2	1	4	4	6	2	9	15	9

Mokytojų kaita mokykloje-daugiafunkciame centre (mokytojų skaičius mokykloje-daugiafunkciame centre):

Mokslo metai	Mokytojų skaičius
2020-2021	53
2021-2022	55
2022-2023	58
2023-2024	53
2024-2025	53

Pedagogų skaičius keičiasi mokykloje-daugiafunkciame centre dėl besikeičiančių gyvenimo aplinkybių: 2021-2022 m.m. ir 2022-2023 m.m. dėl politinių ir kitų aplinkybių kaimyninėse šalyse didėjo mokinių skaičius, didėjo klasių komplektų skaičius. Atsižvelgiant į tai buvo priimtas 1 pradinio ugdymo mokytojas. Įgyvendinant lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimo modelio sampratą 2024 m. padidėjus lietuvių kalbos pamokų per savaitę pradiniam ugdyme skaičiui priimta dirbti 1 lietuvių kalbos mokytoja. 2024-2025 m. dvi mokytojos išėjo į pensiją.

Mokytojų numatomas poreikis 2026-2030 metais mokykloje-daugiafunkciame centre.

Eil.nr.	Mokytojo specialybė	Skaičius
1.	Lietuvių kalba ir literatūra	3
2.	Užsienio kalba	1
3.	Matematika	1
4.	Gimtoji kalba	1
5.	Fizinis ugdymas	1
6.	Technologijos	1
7.	Muzika	1
8.	Pradinis ugdymas	4
9.	Neformalus švietimas (muzika)	2

Išvados:

1. Didžiąją mokyklos-daugiafunkcio centro kolektyvo dalį sudaro moterys (58 iš 66, arba 88 %).
2. 100% mokyklos mokytojų turi aukštąjį išsilavinimą.
3. Visi mokyklos-daugiafunkcio centro mokytojai turi pedagogo kvalifikaciją: 24 % mokytojų, 65 % vyresniųjų mokytojų, 9% mokytojų metodininkų ir 0,02 % mokytojų ekspertų.
4. Mokytojų skaičius mokykloje kinta nežymiai.
5. Mokytojų kolektyvas brandus - vidutinis amžius yra 52 metai.
6. Per ateinančius penkerius metus mokykloje-daugiafunkciame centre prognozuojama apie 15 mokytojų kaita, atsižvelgiant į jų amžių ir pan.

4.2.6. Materialinių ir finansinių išteklių valdymas

Įgyvendinant dalykų ugdymo turinį ir organizuojant ugdymo procesą, mokytojai naudojami per pastaruosius penkerius metus įgytais IT įrengimais ir priemonėmis: projektoriais, interaktyviais ekranais ir lentomis, mokinių testavimo sistemomis SunVote, pamokas įrašančiais robotais „Swivl“,

modernizuotomis 3 hibridinio mokymo klasėmis, licencijomis – Eduka, Ema, Mozabook, Gaublys, Notebook. Kabinetai aprūpinti kompiuteriais, projektoriais, ekranais. Įrengtos dvi informacinių technologijų klasės. Kompiuterizuota mokyklos skaitykla. Per pastaruosius penkerius metus įsigyta: kompiuteriai-76; interaktyvios lentos-7; interaktyvūs ekranai-3; projektoriai su ekranais-39; spausdintuvai-24; mokinių testavimo sistemos-2; licenzijos-221; televizoriai-5; Web kameros-37. Visi mokyklos-daugiafunkcio centro kompiuteriai prijungti prie internetinio ryšio, veikia WI-FI sistema. Naudojami 3 telefono abonentai. Naudojamasi mokyklos ir mokytojo darbo elektroninio pašto, elektroninio dienyno www.manodienynas.lt paslaugomis, mokinių ir mokytojų registrais, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS. Nuotolinis ugdymas organizuojamas pagal Nuotolinio ugdymo organizavimo aprašą, mokyklos nuostatus, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planus, MICROCOFT 356 TEAMS platformą. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

Mokyklos bendruomenė dalyvavo “Vilniaus romų integracijos į visuomenę 2020-2023 metų programoje“, finansuojamoje iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto. Romų mokiniams, turintiems ugdymosi sunkumų, skirtas Mokytojo padėjėjas, kuris organizuoja individualizuotą ugdymą. Iš programos skiriamos papildomos lėšos romų tautybės vaikų pavėžėjimui iki ugdymo įstaigos ir atgal.

Pastaruoju metu situacija keičiasi iš esmės – Vilniaus miesto savivaldybės pagalba mokyklai, siekiančiai gerinti ugdymo sąlygas ir kokybę, yra itin svari: savivaldybė kartu su Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerija atliko mokyklos pastato atnaujinimo ir modernizavimo darbus (1,5 milijono eurų); per pastaruosius dvejus metus kasmet iš aplinkos lėšų skyrė kiekvieno mokinio ugdymo sąlygų gerinimui po 50 – 60 eurų. Už šias lėšas įsigyta baldų, atliktas mokyklos dalies vidaus erdvių remontas, iš savivaldybės biudžeto lėšų finansuojamos Visos dienos mokyklos grupės (4,5 etato), savivaldybės lėšomis įrengtos puikios patalpos priešmokykliniam ugdymui organizuoti.

Mokykla-daugiafunkcis centras turi sąskaitas bankuose, antspaudą su Vilniaus miesto savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atributiką. Mokykla-daugiafunkcis centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos ratifikuotomis tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Vilniaus miesto savivaldybės teisės aktais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorė yra mokyklos-daugiafunkcio centro finansinių išteklių valdytoja. Teikiamos finansinės ataskaitos mokyklos bendruomenei visuotinių tėvų susirinkimų, tėvų komitetų susirinkimų, Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžių metu. Ši informacija yra skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje.

Mokykla-daugiafunkcis centras finansuojamas iš savivaldybės biudžeto ir mokinio krepšelio lėšų. Teikiamos finansinės ataskaitos mokyklos bendruomenei visuotinių tėvų susirinkimų, tėvų komitetų susirinkimų, Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžių metu. Ši informacija yra skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje.

Išvados:

1. Vilniaus miesto savivaldybės pagalba mokyklai, siekiančiai gerinti ugdymo sąlygas ir kokybę, yra itin svari: savivaldybė kartu su Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerija atliko mokyklos pastato atnaujinimo ir modernizavimo darbus (1,5 milijono eurų).

2. Vilniaus miesto savivaldybė iš aplinkos lėšų skyrė kiekvieno mokinio ugdymo sąlygų gerinimui po 50 – 60 eurų. Už šias lėšas įsigyta baldų, atliktas mokyklos dalies vidaus erdvių remontas.
3. Iš savivaldybės biudžeto lėšų finansuojamos Visos dienos mokyklos grupės (4,5 etato), savivaldybės lėšomis įrengtos puikios patalpos priešmokykliniam ugdymui organizuoti.
4. Nebiudžetinės lėšos pritraukiamos iš patalpų nuomos, gaunant projektų finansavimą, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Vilniaus miesto biudžeto lėšų projektams ir ES projektų lėšų.
5. Visi mokyklos-daugiafunkcio centro finansiniai ištekliai valdomi skaidriai, įstatymų numatyta tvarka. Teikiamos finansinės ataskaitos mokyklos bendruomenei visuotinių tėvų susirinkimų, tėvų komitetų susirinkimų, Mokytojų tarybos, Mokyklos tarybos posėdžių metu. Ši informacija yra skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje.

4.3. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
1. Mokyklos vadovų mokėjimas dirbti komandoje. 2. Pakankamai stiprios mokyklos strategijos planavimo tradicijos. 3. Parengti ir patvirtinti nauji mokyklos nuostatai. 4. Skatinamos pedagogų iniciatyvos. Įgyvendinami pažangiausi ugdymo metodai bei koncepcijos. 5. Tobulinama Mokinių pasiekimų ir pažangos sistema. 6. Mokiniai sėkmingai socializuojasi į šalies visuomenę kryptingo kompleksinio meninio ugdymo pagalba. 7. Įgyvendinamas priešmokyklinis ugdymas. 8. Veikia Visos dienos mokykla. 9. Geras mikroklimatas ir jauki aplinka. 10. Mokiniai ir mokytojai dalyvauja mokyklos ir šalies tarptautiniuose projektuose ir programose. 11. Mokykla dalyvauja Vilniaus miesto savivaldybės programoje “Romų įtraukties į visuomenę 2024-2026 metams programa”. 12. Atlikta mokyklos pastato renovacija. Gerinama mokyklos pastato infrastruktūra. Sutvarkyta mokyklos aplinka.	1. Nepakankamai sudarytos galimybės ugdytis įvairių gebėjimų mokiniams, vadovaujantis universaliojo dizaino principais. 2. Nepakankamai išnaudotos galimybės, įgyvendinant lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo gebėjimų stiprinimo modelį. 3. Dėl mokyklos socialinio konteksto sudėtinga užtikrinti saugią ir emocinę aplinką. 4. Nepakankamai išnaudotos Pagalbos mokiniui mokantis teikimo centro galimybės. 5. Nepakankamai panaudotos mokyklos-centro edukacinės erdvės SUP mokinių ugdymuisi. 6. Nepakankama kadrų rengimo politika. 7. Nepakankamas dėmesys mokytojų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymui. 8. Nemažai mokinių be pateisinamos priežasties praleidžia daug pamokų. 9. Išliko mokinių skaičiaus mažėjimo tendencija dėl šalies demografinės aplinkos.

13. Vilniaus miesto savivaldybės skiriamų lėšų pagalba atnaujinta mokyklos materialinė bazė.	10. Neišnaudotos bendradarbiavimo su tėvais galimybės.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Dalyvaujant ES ir šalies projektuose įsigyti moderniausių kompiuterinę techniką ir mokomąsias programas bei kelti mokytojų kvalifikaciją. 2. Teikti pagalbą mokiniui ir mokytojui siekiant užtikrinti švietimo veiksmingumą. 3. Mokymosi motyvacijos stokojančių vaikų tėvams vykdyti pedagoginį švietimą. 4. Plėtoti tarptautinio bendradarbiavimo patirtį dalyvaujant projektuose, renginiuose bei akcijose. 5. Susitarta dėl Geros mokyklos koncepcijos įgyvendinimo. 6. Mokytojams bus sudarytos sąlygos valstybės ir ES lėšomis įgyti antrą mokytojo specialybę.	1. Nestabili politinė situacija ir didėjanti šalies ekonominė krizė. 2. Smurto ir patyčių demonstravimas žiniasklaidoje. 3. Didėja mokinių, turinčių didelių ir labai didelių sveikatos problemų, skaičius. 4. Trūksta specialistų, teikiančių pagalbą specialiųjų poreikių vaikams. 5. Didėjanti mokinių ir tėvų emigracija daro įtaką mažėjančiam mokinių skaičiui mokykloje. 6. Po dešimties metų nebus specialistų, gebančių dirbti tautinių mažumų mokykloje.

Strategija rengta vadovaujantis:

1. LR Švietimo įstatymu;
2. Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija “Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu NR. XI-2015;
3. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr.V-1308;
4. Vilniaus miesto savivaldybės 2021-2030 metų Strateginiu plėtros planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2021 m. liepos 14 d. sprendimu Nr.1-1181;
5. Vilniaus miesto savivaldybės prioritetinėmis kryptimis;
6. Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų mokytojų 2022-2026 metų motyvacijos planu (2022 m. sausio 05 d. Nr.30-40/22);
7. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjos 2022-11-07 įsakymu Nr.A15-1466/22(2.1.4E-BEU) patvirtintomis rekomendacijomis mokyklos Strateginiam planui parengti;
8. Bendrosiomis programomis, patvirtintomis Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269;
9. Bendruoju 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. Nr.V-559;
10. Daugiafunkčių centrų koncepcija, patvirtinta Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. kovo 10 d. Nr. VK-35;

11. Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatais;
12. Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais;
13. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų (PUPP) rezultatais;
14. Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro 2024-2025 metų vadovo veiklos ataskaitomis;
15. Kitais teisės aktais bei rekomendacijomis.